

**ACTA DE LA REUNIÓN CELEBRADA POR EL CONSEJO DE ADMINISTRACIÓN DE
LA SOCIEDAD SERVEIS MUNICIPALS DE SANTANYÍ SOCIETAT DE
RESPONSABILITAT LIMITADA UNIPERSONAL, DEL DÍA 5 DE JULIO DE 2010.**

NUMERO: 51

HORA COMIENZO: 11:30 horas en 1ª convocatoria

HORA TERMINACIÓN: 12:30 horas

Lugar de celebración: Sala de Juntas del Alcalde.

ASISTENTES:

SRS.

PRESIDENTE

D. Miguel Vidal Vidal

Alcalde del Ayto. de Santanyí.

SECRETARIO

D. Pedro Herrero Moya

Secretario del Ayto. de Santanyí

CONSEJEROS

D. Llorenç Sebastià Galmés Verger

D. Alvaro Solana Higuera.

Concejales del Ayto. de Santanyí

GERENTE

D. Pep Burguera Vila

TÉCNICO ECONOMICO ADMINISTRATIVO

D. Javier Quesada Moya

ORDEN DEL DIA:

1. Cuantificación de las modificaciones del presupuesto de la empresa municipal por ampliación de servicios existentes o creación de nuevos servicios
2. Sueldos: Afección por aplicación del Real Decreto-ley 8/2010, de 20 de mayo, por el que se adoptan medidas extraordinarias para la reducción del déficit público.
3. Adaptación de las oficinas de SEMDESA
4. Presupuesto para el ejercicio 2011
5. Información sobre el inicio de los nuevos mercados. Visita al mercado de Pollença
6. Servicio de Jardinería
7. Apoyo a los peones caminers
8. Entrega de las incidencias de los meses de Abril a Junio
9. Servicio de la Biblioteca de Cala d'Or
10. Ruegos y preguntas
11. Lectura y aprobación del acta que instrumenta el Consejo de Administración celebrada en este acto

Seguidamente se procede al debate y aprobación, en su caso, de los acuerdos pertinentes sobre los puntos del Orden de Día.

PUNTO 1º Cuantificación de las modificaciones del presupuesto de la empresa municipal por ampliación de servicios existentes o creación de nuevos servicios

El Gerente informa que el 29 de junio de 2010 el Ayuntamiento de Santanyí procedió a emitir dos certificados de modificación de crédito aprobado por el Pleno del Ayuntamiento de Santanyí el 24.06.10 (expediente. 10/2010 y 12/2010), por importes de euros 130.212,14 y 29.088,18 respectivamente (total euros 159.300,32) de acuerdo al documento que fue entregado por esta empresa en el Consejo de Administración de 17 de junio de 2010 en el que se incluían servicios que no habían sido presupuestados para el ejercicio 2010 por un importe total de euros 241.212,02, de los cuales 178.800,32 debían ser financiados por el Ayuntamiento de Santanyí.

De la cuantificación entregada al Consejo de Administración al importe total aprobado en la modificación presupuestaria existe una diferencia de euros 19.500,00 correspondiente a:

- Gastos por información al ciudadano sobre la recogida de voluminosos por un importe de euros 6.000,00.
- Mantenimiento y limpieza viaria de Cala Llombards por un importe de euros 13.500,00.

Llorenç Galmes indica que los gastos ocasionados por la campaña de publicidad dirigida a los ciudadanos del término municipal de Santanyí, será costado por el propio Ayuntamiento a través de la partida reservada para la Agenda 21. Respecto al servicio de mantenimiento y limpieza de Cala Llombards se creyó que se había procedido a modificar el presupuesto en su día por lo que no fue prevista la modificación el día 24.06, por lo que propone que en el próximo Pleno donde se debata de nuevo otra modificación del presupuesto del Ayuntamiento, se incluya el importe indicado de euros 13.500,00 como modificación presupuestaria.

El Consejo de Administración aprueba por unanimidad la propuesta de Llorenç Galmes.

PUNTO 2º Sueldos: Afección por aplicación del Real Decreto-ley 8/2010, de 20 de mayo, por el que se adoptan medidas extraordinarias para la reducción del déficit público. Cuantificación.

Según lo acordado en el Consejo de Administración de 17 de junio de 2010, el Gerente indica que el importe total estimado para el periodo de Junio a Diciembre de 2010 como consecuencia de la bajada del 5% correspondientes al sueldo del Gerente y del Técnico Económico Administrativos es de euros 3.009,76 por lo que el presupuesto de la empresa debe rebajarse en esta cantidad.

INGRESO		
Capítulo	Descripción	Ppto
IV	Transferencias corrientes	(3.009,76)
	Operaciones corrientes	(3.009,76)
	TOTAL	(3.009,76)
	<i>Financiado por el Ayuntamiento</i>	<i>(3.009,76)</i>
	<i>Financiado por Recursos Propios</i>	<i>0,00</i>

GASTOS		
Capítulo	Descripción	Ppto
I	Gastos de personal	(3.009,76)
	Operaciones corrientes	(3.009,76)
	TOTAL	(3.009,76)

El Consejo de Administración aprueba por unanimidad la modificación del presupuesto motivada por la bajada del 5% del sueldo del Gerente y del Técnico Económico Administrativo.

PUNTO 3º Adaptación de las oficinas de SEMDESA

El Gerente indica que debido el incremento de servicios, alguno de los cuales afecta al área administrativa, hace que se necesite espacio para alojar los nuevos puestos de trabajo (mercadillo y multas) y se ha pensado en la utilización de parte del lateral del edificio que alberga la piscina municipal de Cala d'Or y que actualmente, parte de él, se encuentra infrutilizado. Este espacio sería rehabilitado como una oficina secundaria que queda de frente y muy cercana (accediendo por un mismo pasillo) a la oficina de SEMDESA.

El Presidente propone que en el próximo Consejo de Administración se presenten varios presupuestos por el coste aproximado de la obra de rehabilitación para proceder a su aprobación.

El Consejo de Administración aprueba por unanimidad la propuesta del Presidente.

PUNTO 4º Presupuesto para el ejercicio 2011

El Técnico Económico Administrativo solicita que dado que se va a iniciar a preparar el informe para el presupuesto del ejercicio 2011, se le indique con suficiente antelación los servicios que deban ser tenidos en cuenta así como cualquier tipo de indicación que pueda facilitar su confección.

El Presidente indica que el presupuesto debería contemplar aquellos servicios que a la fecha, la empresa tiene encomendada y que se tenga en cuenta tan sólo, aquellos que en la actualidad están relacionados con la recogida de basuras y cuya concesión finaliza el 31 de diciembre como es el caso de la gestión de los puntos verdes y recogida de voluminosos o muebles. Referente a los sueldos considera, que no debe contemplarse subida salarial ya que todos los acontecimientos van en el sentido de que el año 2011 pueda seguir siendo un año muy problemático en el aspecto económico.

PUNTO 5º Información sobre el inicio de los nuevos mercados. Visita al mercado de Pollença

El Gerente hace una breve exposición de los nuevos mercadillos que se han puesto o se van a poner en marcha y en concreto, el de Portopetro todos los viernes por la mañana (25.06) y el de Cala d'Or (04.07) estando previsto para el próximo jueves (08.07) el de Cala Egos, siendo estos dos últimos nocturnos.

También expone el resultado de la visita realizada al mercado de Pollença el pasado domingo 4 de julio, en el que acudieron junto con el Gerente, el encargado de la limpieza viaria y el del servicio de los mercadillos. Se indica que el mercadillo se encuentra ordenado de forma triangular correspondiendo cada vértice a una plaza del pueblo y en el que están instalados todos los puestos. De la conversación mantenida con el responsable de éste mercado se pudo conocer que los vendedores realizan un pago anual que les da derecho a una plaza fija de forma que el proceso administrativo se agiliza enormemente.

El Consejo de Administración se da por enterado.

PUNTO 6º Servicio de Jardinería

El Gerente indica que el servicio de jardinería en temporada alta no ha podido iniciarse en la fecha prevista (1 de julio) ya que por diversos motivos, el SOIB no pudo reunirse con el Gerente hasta el pasado 29 de junio para la elección definitiva del personal a contratar, por lo que el servicio se ha iniciado a la fecha de hoy y finalizará el día 4 de enero de 2011.

El Consejo de Administración se da por enterado.

PUNTO 7º Apoyo a los peones caminers

El Presidente solicita que en la medida de las posibilidades de la empresa municipal, se le preste ayuda a los peones caminers ya que en estas fechas tienen que atender a distintos frentes de trabajo y preparar todo lo relacionado con las fiestas del municipio.

El Gerente indica que la empresa municipal realizará todo el apoyo que le requiera el Ayuntamiento si bien solicita que las indicaciones se realicen con tiempo suficiente, para poder planificarlo con tiempo suficiente.

PUNTO 8º Entrega de las incidencias de los meses de Abril a Junio

El Gerente hace entrega de las incidencias en la recogida de basura, voluminosos y selectiva de los meses de Abril a Junio del presente año realizado por FCC.

El Consejo de Administración se da por enterado.

PUNTO 9º Servicio de la Biblioteca de Cala d'Or

El Gerente informa que con el fin de cuadrar el final de curso y las vacaciones, de la persona que realiza este servicio por cuenta del AMPA en el colegio de Cala d'Or, se procederá a contratar a esta persona a partir del 1 de agosto de acuerdo al encargo recibido por parte del Ayuntamiento.

El Consejo de Administración se da por enterado.

PUNTO 10º Ruegos y preguntas

No hay ruegos y preguntas.

PUNTO 11º Lectura y aprobación del acta que instrumenta el Consejo de Administración celebrada en este acto

Leída el acta por el Secretario, se aprueba por unanimidad de los consejeros presentes. Seguidamente y sin más asuntos que tratar y siendo las 12:30 horas, el Presidente da por finalizado el Consejo de Administración, levantando la sesión.



Miguel Vidal Vidal
PRESIDENTE



D. Pedro Herrero Moya
SECRETARIO