

**ACTA DE LA REUNIÓN CELEBRADA POR EL CONSEJO DE ADMINISTRACIÓN DE  
LA SOCIEDAD SERVEIS MUNICIPALS DE SANTANYÍ SOCIETAT DE  
RESPONSABILITAT LIMITADA UNIPERSONAL, DEL DÍA 30 DE SEPTIEMBRE DE  
2011.**

NUMERO: 75

HORA COMIENZO: 12:30 horas en 1ª convocatoria

HORA TERMINACIÓN: 13:30 horas

Lugar de celebración: Sala de Juntas del Alcalde.

**ASISTENTES:**

**PRESIDENTE**

D. Miguel Vidal Vidal

Alcalde del Ayto. de Santanyí

**SECRETARIO**

D. Pedro Herrero Moya

Secretario del Ayto. de Santanyí

**CONSEJEROS**

D. Llorenç Sebastià Galmés Verger

D. Álvaro Solana Higuera

D. Antoni Matas Blanch

Concejales del Ayto. de Santanyí

**GERENTE**

D. Pep Burguera Vila

**TÉCNICO ECONOMICO ADMINISTRATIVO**

D. Javier Quesada Moya

**ORDEN DEL DIA:**

1. Contratación de una auxiliar-administrativa
2. Subvenciones pendientes de cobro y desfase de tesorería
3. Contratación de personal para el departamento de Bienestar Social del Ayuntamiento de Santanyí
4. Limpieza viaria: limpieza de la plaza de Santanyí
5. Reuniones previas a la puesta en marcha de la nueva recogida de basuras
6. Cementerio de Santanyí
7. Colegio Obispo Verger
8. Servicio de guardería
9. Resultado de los limpia-contenedores en el mes de septiembre de 2011
10. Ruegos y preguntas
11. Lectura y aprobación del acta que instrumenta el Consejo de Administración celebrada en este acto

Seguidamente se procede al debate y aprobación, en su caso, de los acuerdos pertinentes sobre los puntos del Orden de Día.

### **PUNTO 1º Contratación de una auxiliar-administrativa**

El Gerente informa que se va a proceder a contratar una auxiliar-administrativa que empezará el día 10 de octubre, y que sustituye al puesto que finalizó el día 6 de marzo de 2011.

El Consejo de Administración se da por enterado.

### **PUNTO 2º Subvenciones pendientes de cobro y desfase de tesorería**

El Gerente expone los problemas que a finales de año, la empresa municipal va a presentar por falta de tesorería, al haber tenido que anticipar subvenciones del Govern Balear y del Consell Insular de Mallorca, que hasta la fecha están pendientes de pago, por dos proyectos acabados y justificados y uno en marcha (CCLL 18/11). Por ello solicita la aprobación de un endeudamiento mediante un préstamo de hasta un máximo de euros 60.000,00, garantizado con los créditos de que la empresa tiene con los distintos entes públicos indicados y que en función de cómo se cierre el presupuesto del 2011, o la situación de tesorería del Ayuntamiento de Santanyí, se pueda utilizar por la cantidad que los remanentes de presupuesto de años anteriores y del presente ejercicio, no pueda cubrir.

El Consejo de Administración aprueba por unanimidad la solicitud de un préstamo bancario para tesorería.

### **PUNTO 3º Contratación de personal para el departamento de Bienestar Social del Ayuntamiento de Santanyí**

El Presidente informa del acuerdo tomado en la Junta de Govern del Ayuntamiento de Santanyí de fecha 27/09/11, y solicita la aprobación para que la empresa municipal se encargue de la contratación y seguimiento del "Conveni de col·laboració entre l'Institut Mallorquí d'afers socials i l'Ajuntament de Santanyí per al desenvolupament del pla de Serveis socials municipal en el març actual de crisi econòmica per l'any 2011" mediante la contratación de un auxiliar y un técnico hasta un máximo de euros 9.705,20, que al igual que el año pasado y con unos óptimos resultados, la empresa se encargue de las actuaciones encuadradas dentro del marco establecido por el Plan de Servicios Sociales Municipal que articula la colaboración entre el IMAS y el Ayuntamiento de Santanyí para el desarrollo del Plan Social 2009-2011.

El Consejo de Administración aprueba por unanimidad la solicitud del Presidente.

### **PUNTO 4º Limpieza viaria: Limpieza de la plaza de Santanyí**

El Gerente comenta las pruebas que se han realizado en la plaza de Santanyí, por la aplicación de un producto químico inocuo, que mejora significativamente la limpieza y el aspecto del pavimento de la plaza del Ayuntamiento, que sin suponer un coste muy elevado mantiene la limpieza que realizan las barredoras utilizadas por la empresa municipal. Por ello solicita la autorización para poder implantar la limpieza con el producto en cuestión durante al menos un mes, y tras el resultado que se obtenga, tomar una decisión para su posible implantación en la limpieza rutinaria.

El Consejo de Administración aprueba por unanimidad la solicitud del Gerente.

### **PUNTO 5º Reuniones previas a la puesta en marcha de la nueva recogida de basuras**

El Gerente explica las reuniones que se han venido manteniendo en esta semana con los alcaldes pedáneos del municipio de Santanyí y la empresa concesionaria de la recogida de basuras (FCC). También aprovecha para aclarar el destino que ha de darse a los contenedores verdes que no vayan a ser utilizados y que actualmente están en la calle.

Aprovecha para recordar que hasta la fecha la empresa municipal no ha recibido instrucciones por parte del Ayuntamiento, respecto a la organización y control de la nueva recogida de basuras y sin embargo, ya están realizándose determinados trabajos relacionados con este servicio al margen de no tener la encomienda de servicio oportuna.

El Presidente indica al respecto, que muy posiblemente en la próxima Junta de Govern se apruebe encomendar a la empresa municipal el servicio de control de la recogida de basuras realizado por FCC.

El Consejo de Administración se da por enterado.

**PUNTO 6º Cementerio de Santanyí**

El Gerente solicita una aclaración respecto a la situación del suministro del agua dado que el agua que llega, lo hace sin presión y por lo que tiene entendido, existen determinados problemas con la Conselleria de Sanitat por la incorrecta utilización de agua de la depuradora, circunstancia que por lo que se sabe, está solucionado.

El Presidente aclara que este problema no está del todo resuelto y que va a ser difícil de solucionar.

El Consejo de Administración se da por enterado.

**PUNTO 7º Colegio Obispo Verger**

Dado que va a finalizar las jornadas teóricas impartidas a los trabajadores del proyecto CCLL 18/11 en el Colegio Bisbe Verger, el Gerente propone dirigir una carta a la Directora del centro como agradecimiento en la colaboración para poder realizar los cursos de preparación, y que esta carta vaya dirigida además de por el Gerente, por el Presidente como representante del Ayuntamiento.

El Consejo de Administración aprueba por unanimidad la propuesta del Gerente.

**PUNTO 8º Servicio de Guardería**

El Gerente comenta el resultado de las cartas enviadas a los usuarios de la guardería de Santanyí con motivo de las encuestas de satisfacción que se inició en el mes de agosto y que próximamente se cerrará, momento en el cual se informará al Consejo de Administración y en su caso decidir las acciones a realizar de acuerdo a las contestaciones y observaciones recibidas.

El Consejo de Administración se da por enterado.

**PUNTO 9º Resultado de los limpia-contenedores en el mes de Septiembre de 2011**

El Gerente hace entrega del resultado de la limpieza de los contenedores que la empresa concesionaria de la recogida de basura ha realizado durante el mes de septiembre de 2011.

El Consejo de Administración agradece la información.

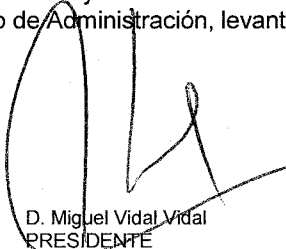
**PUNTO 10º Ruegos y preguntas**

No hay ruegos y preguntas.

**PUNTO 11 Lectura y aprobación del acta que instrumenta el Consejo de Administración celebrada en este acto**

Leída el acta por el Secretario, se aprueba por unanimidad de los consejeros presentes.

Seguidamente y sin más asuntos que tratar y siendo las 13:30 horas, el Presidente da por finalizado el Consejo de Administración, levantando la sesión.



D. Miguel Vidal Vidal  
PRESIDENTE



D. Pedro Herrero Moya  
SECRETARIO