

**ACTA DE LA REUNIÓ CELBRADA POR EL CONSEJO DE ADMINISTRACIÓ DE
LA SOCIETAT SERVEIS MUNICIPALS DE SANTANYÍ SOCIETAT DE
RESPONSABILITAT LIMITADA UNIPERSONAL, DEL DÍA 13 DE MAYO DE 2009.**

NUMERO: 35

HORA COMIENZO: 13:30 horas en 1ª convocatoria

HORA TERMINACIÓN: 14:30 horas

Lugar de celebración: Ayuntamiento de Santanyí.

ASISTENTES:

SRS.

PRESIDENTE

D. Miguel Vidal Vidal

Alcalde del Ayto. de Santanyí.

SECRETARIO

D. Pedro Herrero Moya

Secretario del Ayto. de Santanyí

CONSEJEROS

D. Llorenç Sebastià Galmés Verger

D. Alvaro Solana Higuera.

Concejales del Ayto. de Santanyí

GERENTE

D. Pep Burguera Vila

TÉCNICO ECONOMICO ADMINISTRATIVO

D. Javier Quesada Moya

ORDEN DEL DIA:

1. Contratación para los nuevos puestos de trabajo
2. Entrega de la estadística de las incidencias del mes de Junio a Diciembre de 2008
3. Entrega de las incidencias del mes de Marzo
4. Limpieza de los contenedores de basura de los meses de Abril y Mayo
5. Información sobre los contenedores
6. Solicitud de información al departamento de Intervención
7. Colaboración de la empresa municipal en la limpieza del fondo marino de Porto Petro
8. Solicitud de autorización para el uso del baño del matadero y la instalación de un toldo
9. Información relativa a la instalación de la solera para el depósito de gasoil
10. Feria Ecocity
11. Información relativa a una cuarta máquina barredora
12. Instalación de medidas de seguridad en el Polideportivo de Cala D'or
13. Ruegos y preguntas.
14. Lectura y aprobación del acta que instrumenta el Consejo de Administración celebrada en este acto.

Seguidamente se procede al debate y aprobación, en su caso, de los acuerdos pertinentes sobre los puntos del Orden de Día.

PUNTO 1º Contratación para los nuevos puestos de trabajo

El Gerente indica que se ha procedido a la contratación de los trabajadores que estaban previstos en el presupuesto de la Empresa para la temporada alta y para ello, se ha recurrido al SOIB.

El Consejo de Administración se da por enterado.

PUNTO 2º Entrega de la estadística de las incidencias del mes de Junio a Diciembre de 2008.

El Gerente entrega la estadística de las incidencias habidas en el periodo de Junio a Diciembre de 2008 y hace una breve exposición.

PUNTO 3º Entrega de las incidencias del mes de Marzo

El Gerente hace entrega de las incidencias habidas en la recogida de basuras, voluminosos y selectiva del mes de Marzo realizado por FCC.

PUNTO 4º Limpieza de los contenedores de basura de los meses de Abril y Mayo

El Gerente entrega el resultado de la limpieza de los contenedores de basura de los meses de abril y mayo realizado por FCC

PUNTO 5º Información sobre los contenedores

El Gerente entrega un listado del estado de conservación de los contenedores de basura y otro, referente a los puntos donde se han colocado contenedores de recogida selectiva.

PUNTO 6º Solicitud de información al departamento de Intervención

El Gerente solicita al Secretario que en la medida que sea posible, el departamento de Intervención del Ayuntamiento informe a la empresa municipal en relación a determinados aspectos que en su día ya se solicitaron en relación a consumos de gasoil y de gastos por el servicio de recogida de basura.

El Secretario indica que parte de esta información la tiene preparada y que se le haga una relación de la información exacta de lo que la empresa necesita.

PUNTO 7º Colaboración de la empresa municipal en la limpieza del fondo marino de Porto Petro

El Gerente plantea la posibilidad de que la empresa municipal pueda colaborar en la jornada de limpieza del fondo marino que se va a celebrar en Porto Petro con motivo de las fiestas de San Juan 2009.

El Consejo de Administración debate y aprueba por unanimidad para que la Empresa colabore en la jornada de limpieza del fondo marino.

El Secretario solicita que le realicen una memoria del trabajo que la empresa municipal haya realizado, qué tipo de colaboración y que vaya acompañada de fotos.

PUNTO 8º Solicitud de autorización para el uso del baño del matadero y la instalación de un toldo

El Gerente solicita autorización para poner en condiciones y pueda ser utilizado el cuarto de baño y la instalación de un toldo en el matadero.

El Consejo de Administración autoriza por unanimidad la solicitud del Gerente.

PUNTO 9º Información relativa a la instalación de la solera para el depósito de gasoil

El Gerente informa al Consejo de Administración del proveedor seleccionado para adecuar e instalar una solera en el polideportivo de Cala D'or para el depósito del gasoil.

El Consejo de Administración se da por enterado.

PUNTO 10º FERIA Ecocity

El Gerente indica la conveniencia de asistir a la Feria Ecocity que se celebra en Barcelona los días 27, 28 y 29 de mayo e invita al Consejo de Administración para que se sumen junto con la empresa ya que será el sitio apropiado, para poder ver aspectos relacionados con la recogida de basuras, limpieza viaria etc., teniendo en cuenta la conveniencia de asistir por la información que se pueda obtener, considerando que el servicio de recogida de residuos urbanos finaliza en el 2010.

El Consejo de Administración acepta la invitación del Gerente acordando acudir a la feria.

PUNTO 11º Información relativa a una cuarta máquina barredora

El Gerente comenta el viaje a Alicante que junto al responsable de Talleres Oliver, taller que preferentemente utiliza la empresa municipal para el mantenimiento y reparación de sus máquinas barredoras Ravo, fueron para conocer la máquina barredora de la casa Antoli siendo ésta muy aconsejable cumpliendo con los requisitos que se están buscando a saber, bajo precio, facilidad en el manejo y mantenimiento y ser una barredora con un barrido y velocidad medio ideal para apoyar al resto de las máquinas barredoras que tiene la empresa de manera que el servicio esté garantizado en caso de rotura o avería de otra.

El Presidente indica al respecto, que en breve el Ayuntamiento estará en condiciones de poder decidir sobre el destino del exceso de presupuesto de la empresa municipal del 2008 y por tanto si podrá ser posible su adquisición.

PUNTO 12º Instalación de medidas de seguridad en el Polideportivo de Cala D'or

El Gerente indica la conveniencia de instalar un sistema de seguridad volumétrica para evitar posibles hurtos y daños por vandalismo en las instalaciones del polideportivo de Cala D'or. Por lo que se sabe, este polideportivo cuenta con una preinstalación.

El Consejo aprueba por unanimidad que la empresa municipal solicite diversos presupuestos por cuenta del Ayuntamiento para la instalación de medidas de seguridad en el polideportivo de Cala D'or.

PUNTO 13º Ruegos y preguntas

No hay ruegos y preguntas.

PUNTO 14º Lectura y aprobación del acta que instrumenta el Consejo de Administración celebrada en este acto

Leída el acta por el Secretario, se aprueba por unanimidad de los consejeros presentes.

Seguidamente y sin más asuntos que tratar y siendo las 14:30 horas, el Presidente da por finalizado el Consejo de Administración, levantando la sesión.

Miguel Vidal Vidal
PRESIDENTE



D. Pedro Herrero Moya
SECRETARIO

