

**ACTA DE LA REUNIÓN CELEBRADA POR EL CONSEJO DE ADMINISTRACIÓN DE  
LA SOCIEDAD SERVEIS MUNICIPALS DE SANTANYÍ SOCIETAT DE  
RESPONSABILITAT LIMITADA UNIPERSONAL, DEL DÍA 10 DE JUNIO DE 2011.**

NUMERO: 70

HORA COMIENZO: 13:30 horas en 1ª convocatoria

HORA TERMINACIÓN: 14:30 horas

Lugar de celebración: Sala de Juntas de SEMDESA.

**ASISTENTES:**

SRS.

**PRESIDENTE**

D. Miguel Vidal Vidal

Alcalde del Ayto. de Santanyí

**SECRETARIO**

D. Pedro Herrero Moya

Secretario del Ayto. de Santanyí

**CONSEJEROS**

D. Llorenç Sebastià Galmés Verger

D. Alvaro Solana Higuera.

Concejales del Ayto. de Santanyí

**GERENTE**

D. Pep Burguera Vila

**TÉCNICO ECONOMICO ADMINISTRATIVO**

D. Javier Quesada Moya

**ORDEN DEL DIA:**

1. Adquisición de una furgoneta Km 0
2. Servicio de mercados: Reestructuración del servicio
3. Memoria Explicativa y descriptiva de la operativa de un punto verde en el término municipal de Santanyí
4. Ruegos y preguntas
5. Lectura y aprobación del acta que instrumenta el Consejo de Administración celebrada en este acto

Seguidamente se procede al debate y aprobación, en su caso, de los acuerdos pertinentes sobre los puntos del Orden de Día.

**PUNTO 1º Adquisición de una furgoneta Km 0**

El Gerente informa de la adquisición de la furgoneta, cuyo presupuesto fue autorizado en el pasado Consejo de Administración de fecha 02.06.11.

El Consejo de Administración se da por enterado

**PUNTO 2º Servicio de mercados: Reestructuración del servicio**

El Gerente comenta las medidas que deberían ponerse en marcha, para reestructurar el servicio de los mercados del municipio de Santanyí, teniendo en cuenta que empieza la temporada alta. Las actuaciones estarían encaminadas en reorganizar los puestos, delimitar y en su caso modificar las calles que ocuparían los mercados, la documentación solicitada y cumplimentación de la misma así como las formas de pago, dando una preferencia y rebaja a aquellos vendedores cuyo pago se anticipe en un periodo más largo. Se recuerda que el Ayuntamiento de Santanyí debería proceder a aprobar la modificación de los precios así como la forma de pago.

El Consejo de Administración se da por enterado y solicita que le tenga informado de todos los cambios que vayan surgiendo.

**PUNTO 3º Memoria Explicativa y descriptiva de la operativa de un punto verde en el término municipal de Santanyí**

El Gerente entrega el presupuesto de la memoria explicativa y descriptiva de la operativa de un punto verde en el término municipal de Santanyí, según las necesidades del municipio y la normativa legal.

El Consejo de Administración acuerda por unanimidad, que se remita este presupuesto para que sea ejecutado.

**PUNTO 4º Ruegos y preguntas**

No hay ruegos y preguntas.

**PUNTO 5º Lectura y aprobación del acta que instrumenta el Consejo de Administración celebrada en este acto**

Leída el acta por el Secretario, se aprueba por unanimidad de los consejeros presentes.

Seguidamente y sin más asuntos que tratar y siendo las 14:30 horas, el Presidente da por finalizado el Consejo de Administración, levantando la sesión.



D. Miguel Vidal Vidal  
PRESIDENTE



D. Pedro Herrero Moya  
SECRETARIO