ACTA DE LA REUNIÓ CELEBRADA PEL CONSELL D'ADMINISTRACIÓ DE LA SOCIETAT SERVEIS MUNICIPALS DE SANTANYÍ SOCIETAT DE RESPONSABILITAT LIMITADA UNIPERSONAL, DE DIA 7 D'AGOST DE 2023

NUMERO: 229
HORA COMENÇAMENT: 10:00 hores en 1ª convocatòria
HORA FINALITZACIÓ: 13:30 hores
Lloc de celebració: Sala de plens de l'Ajuntament

CONSELL D'ADMINISTRACIÓ

ASSISTENTS:
PRESIDENTA
Sra. María Consolación Pons Monserrat
Batlessa de l'Ajuntament de Santanyí
CONSELLERS
Sr. Joan Gaspar Aguiló Martínez
Sr. Rafael Batle Gallardo
Sr. Antoni Matas Blanch
Sr. Mateu Nadal Clar
INTERVENTORA DE L'AJUNTAMENT DE SANTANYÍ
Sra. Aina María Bonet Vidal
SECRETARI ACCIDENTAL
Sr. Guillermo Mascaró Llinas
CONVIDATS:
GERENT DE SEMDESA
Sr. Álvaro Solana Higuera
CAP DE SERVEIS
Sr. Juan Serra Pons
TÈCNIC ECONÒMIC ADMINISTRATIU
Sr. Javier Quesada Moya
RRHH
Sr. Miguel Rigo Rigo

ORDRE DEL DIA

1. Lectura i aprovació de les actes anteriors
2. Estat financer de SEMDESA
3. Personal
3.1. Informe per a la contractació de personal
3.2. Taxa Extraordinària de Reposició
4. Contractació:
4.1. Aprovació: SE 04/23 CONTRACTACIÓ PER A LA PRESTACIÓ D'UN SERVEI DE MANTENIMENT, DESEMBOSSAMENT I NETEJA DE GREIXOS DE LA XARXA DE CLAVEGUERAM DEL MUNICIPI DE SANTANYÍ, MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT
4.2. EXPEDIENT SE13/20 SERVEI PEL QUAL S'ASSUMA LA RESPONSABILITAT DELS SISTEMES DE GESTION ENQUALITAT I MEDIAMBIENTALS DELS SERVEIS PRESTATS PER SEMDESA
4.3. Instruccions Internes de Contractació
5. Serveis externs contractats Jardineria i Neteja Viària. Finalització
6. Assumptes Generals

Seguidament es procedeix al debat i aprovació, si escau, dels acords pertinents sobre els punts de l'ordre del dia.

PUNT 1r Lectura i aprovació de l'acta anterior

Llegida les actes del Consell d'Administració de data 13 i 28 de juliol de 2023, s'acorda per unanimitat la seva aprovació.

La presidenta indica que el Consell d'Administració de 28 de juliol no serà remunerat.

PUNT 2on Estat financer de SEMDESA

Es lliura l'estat financer de SEMDESA a data 30 de juny i previsió de tancament a 31 de desembre de 2023, que dóna un dèficit d'euros **190.686,58**, que queda justificat a l'informe, i la variació dels quals amb la previsió de tancament lliurat al Consell d'Administració de data 13 de juliol de 2023 (88.066,79€), per un import d'euros 102.619,79, procedeix majoritàriament per les decisions preses en aquest Consell.

El Consell d'Administració agraeix la informació i es dóna per assabentat.

PUNT 3è Personal

3.1. INFORME PER A LA CONTRACTACIÓ DE PERSONAL

S'informa de l'Informe sobre la possibilitat de procedir a la contractació temporal de personal donat el estat de sol·licitud de l'OPE extraordinària, mentre es resol i altres necessitats urgents i inajornables realitzat pel Sr. Eduardo de Linares.

El Consell d'Administració agraeix la informació i es dóna per assabentat.

3.2. TAXA EXTRAORDINÀRIA DE REPOSICIÓ

S'informa de la notificació rebuda per part de la Subdirección General de Relaciones con Otras Administraciones de data 18 de juliol de 2023:

Buenos días,

Se ha recibido en la Subdirección General de Relaciones con otras Administraciones solicitud de autorización de tasa de reposición específica al amparo de la disposición adicional cuarta del Real Decreto ley 32/2021, de 28 de diciembre, de medidas urgentes para la reforma laboral, la garantía de la estabilidad en el empleo y la transformación del mercado de trabajo número de registro: REGAGE23e00023534685).

Al respecto se informa lo siguiente:

La aprobación del Real Decreto-Ley 32/2021, de 28 de diciembre, de medidas urgentes para la reforma laboral, la garantía de la estabilidad en el empleo y la transformación del mercado de trabajo ha supuesto un nuevo paradigma de las relaciones laborales.

Esta reforma ha tenido un impacto sustancial en las Administraciones Púbicas y en el sector público institucional, a las que impone el objetivo de articular una política de dotación de efectivos coherente y razonable que cubra las necesidades de los servicios públicos mediante el empleo de carácter permanente y que limite la temporalidad a la atención de las necesidades de carácter estrictamente coyuntural.

La contratación de personal laboral en las Administraciones Públicas y sus entidades vinculadas o dependientes va ligada al cumplimiento de unos requisitos y unos procedimientos que difieren de aquellos del sector privado, debiendo asegurarse las limitaciones previstas en las correspondientes leyes de Presupuestos Generales del Estado, así como asegurando acceso al empleo público de acuerdo con los principios constitucionales de igualdad, mérito y capacidad, y de acuerdo con lo previsto en el texto refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público y en el resto del ordenamiento jurídico.

Por ello, el propio Real Decreto-ley recoge, en su disposición adicional cuarta, una tasa de reposición específica, sin perjuicio de la tasa de reposición ordinaria regulada en la Ley de Presupuestos Generales del Estado para cada ejercicio. Esta tasa tiene vigencia indefinida, y va ligada al cumplimiento de los fines que las administraciones públicas y las entidades que conforman el sector público institucional tengan encomendados, mediante el establecimiento de contratos por tiempo indefinido y contratos fijos discontinuo que tengan que celebrarse para puestos de naturaleza estructural que hasta la fecha se venían ocupando con carácter temporal, siempre que ello quede debidamente justificado por la entidad.

Esta tasa es subsidiaria, como indica la disposición adicional cuarta, de la tasa de reposición ordinaria correspondiente, pero también de los procesos de estabilización que han venido autorizándose en las leyes de Presupuestos Generales del Estado de 2017, 2018 y en la Ley 20/2021, de 28 de diciembre.

De esta manera lo que establece la disposición adicional cuarta es un cauce poder cubrir de manera indefinida plazas:

1. *De carácter estructural de personal laboral que hubieran sido cubiertos mediante contratos de duración determinada suprimidos tras la reforma laboral.*

2. *Que no hayan podido ser cubiertos con la tasa ordinaria de reposición.*

3. *Que no cumplieran con los requisitos para ser incluidos en los procesos de estabilización.*

4. *Que resulten esenciales para el cumplimiento de los fines que tengan encomendados cada Administración Pública.*

Para ello, para poder tramitar y, en su caso, autorizar su solicitud de la referida tasa específica, se deberá remitir a la Dirección General de la Función Pública del Ministerio de Hacienda y Función Pública (C/ Manuel Cortina, 2, Madrid 28071), a través del órgano competente en materia de función pública de su Entidad Local, en su caso, la entidad local de la que dependa la empresa pública Serveis Municipals de Santanyi la documentación siguiente:

1. *Resumen ejecutivo de la planificación estratégica realizada en la que se justifique la solicitud correspondiente, acompañado de las fichas complementarias que se adjuntan.*
2. *Informe favorable de la Administración u accionista mayoritario del que dependa la entidad solicitante, firmado digitalmente.*
3. *Certificado de suficiencia de crédito, firmado digitalmente.*
4. *Declaración responsable relativa a la veracidad de los datos consignados en la ficha, firmado digitalmente.*

En la misma línea, se informa de la necesidad de que la documentación sea firmada digitalmente por cada persona responsable de cada informe o documento.

Por su parte, el informe favorable de la Administración u accionista mayoritario del que dependa la entidad solicitante deberá ser rubricado digitalmente por el presidente alcalde de la entidad local o, en su defecto, funcionario público en ejercicio de potestades públicas.

Toda esta información se deberá remitir al siguiente correo electrónico: seguimientoOEP@correo.gob.es

Un afectuoso saludo.

Sobre la base de la documentació rebuda, s'han preparat els certificats.

Tant el Secretari com la Interventora, consideren que el nombre de llocs sol·licitats per SEMDESA així com els certificats que s'han preparat per donar contestació a la Dirección General de la Función Pública del Ministerio de Hacienda y Función Pública (11 llocs), no s'ajusten a la normativa relativa a la taxa extraordinària de reposició, per la qual cosa consideren que la petició s'hauria d'ajustar al nombre de llocs dels contractes temporals que van ser concertats el 2021, i que no van poder ser realitzats l'any 2022, a causa de l'entrada en vigor de la Reforma Laboral. Per tant, els llocs de treball pels quals s'hauria de sol·licitar la taxa extraordinària de reposició és de 6 places, corresponents als llocs de treball que es venien contractant i que no s'han pogut tornar contractar per impossibilitat legal.

El Consell d'Administració aprova per unanimitat la proposta realitzada.

PUNT 4t. Contractació

4.1 Aprovació: SE 04/23 CONTRACTACIÓ PER A LA PRESTACIÓ D'UN SERVEI DE MANTENIMENT, DESEMBOSSAMENT I NETEJA DE GREIXOS DE LA XARXA DE CLAVEGUERAM DEL MUNICIPI DE SANTANYÍ, MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT

A la vista de la incorporació a l'expedient de contractació dels següents documents:

- ✓ Informe sobre justificació de la necessitat de la contractació, subscrit pel gerent amb el vistiplau del Regidor de SEMDESA.
- ✓ Informe d'existència de crèdit suficient i de la valoració econòmica del subministrament, subscrit pel Tècnic Econòmic Administratiu.
- ✓ Plec de Prescripcions Tècniques, emès pel Tècnic Econòmic Administratiu, i realitzat d'acord amb les prioritats en les necessitats tècniques per a la correcta realització del servei objecte del contracte que s'han determinat des de Gerència i del departament encarregat dels serveis, en virtut del qual es defineixen detalladament els elements i característiques del servei que han de complir.
- ✓ Resolució d'inici de l'expedient de contractació subscrit pel Regidor de SEMDESA
- ✓ Finalment, s'incorpora el Plec de Clàusules Administratives, redactat pel Tècnic Econòmic Administratiu, i l'informe jurídic sobre el procediment de licitació.

Per tot l'anterior, la presidenta de SEMDESA, en la seva condició d'òrgan delegat del Consell d'Administració, eleva la següent:

PROPOSTA

PRIMER.- Considerar justificada la necessitat de la contractació PER A LA PRESTACIÓ D'UN SERVEI DE MANTENIMENT, DESEMBUSSO I NETEJA DE GREIXOS DE LA XARXA DE CLAVEGUERAM DEL MUNICIPI DE SANTANYÍ, EXP.- ES 04/23, mitjançant procediment obert, oferta més avantatjosa, diversos criteris d'adjudicació, per un pressupost base de licitació euros abans IVA 68.328,28.

SEGON.- Aprovar el contracte PER A LA PRESTACIÓ D'UN SERVEI DE MANTENIMENT, DESEMBUSSO I NETEJA DE GREIXOS DE LA XARXA DE CLAVEGUERAM DEL MUNICIPI DE SANTANYÍ, EXP.- ES 04/23, mitjançant procediment obert, oferta més avantatjosa, diversos criteris d'adjudicació, per un pressupost base de licitació euros abans IVA 68.328,28.

El valor estimat del contracte és d'euros abans IVA 204.984,84, que comprèn l'import del pressupost base de licitació, multiplicat per la possible durada del contracte que és d'UN (1) any, en el qual s'inclou dos (2) possibles pròrrogues, d'un any de durada cadascuna d'elles.

TERCER.- Ordenar la publicació de la documentació de l'expedient en el Perfil del contractant de *SEMDESA allotjat en la plataforma de contractació de l'Estat i que es procedeixi pels serveis tècnics de *SEMDESA, de totes les tramitacions per a l'adjudicació del contracte.

QUART.- Es delega en el Gerent per a dur a terme el requeriment de la documentació, al licitador que resulti proposat com a adjudicatari la signatura del contracte. També es delega al Gerent per a qualsevol requeriment de documentació que s'hagi de portar a terme amb els diversos licitadors durant la tramitació del procediment de licitació, informant de l'adopció de la decisió d'adjudicació en la primera sessió del Consell d'Administració zebrada amb posterioritat a aquest.

4.2. EXPEDIENT SE13/20 SERVEI PEL QUAL S'ASSUMA LA RESPONSABILITAT DELS SISTEMES DE GESTION ENQUALITAT I MEDIAMBIENTALS DELS SERVEIS PRESTATS PER SEMDESA

S'informa de la sol·licitud per part de l'empresa FIDES CONSULTORIA I SISTEMES DE GESTI, SLU, adjudicatària del concurs SE 13/20 SERVEI PEL QUAL S'ASSUMA LA RESPONSABILITAT DELS SISTEMES DE GESTION EN QUALITAT I MEDIAMBIENTALS DELS SERVEIS PRESTATS PER SEMDESA, que per l'acord pres al Consell d'Administració de data 20 de febrer de 2023, de SEMDESA deixarà de ser certificada en ISO i que "els treballs relacionats amb la seva obtenció i que estaven previstos realitzar, finalitzin el 31 de desembre de 2023", es proposa:

"Que, per evitar haver de sol·licitar les eventuals compensacions, SEMDESA proposi mantenir el contracte amb les tasques i serveis ja contemplades en el contracte (i que no son requisit ISO) i dur a terme les tasques llistades anteriorment vinculades a recolzament tècnic i de qualitat."

El contracte va ser signat el 19 d'abril de 2020. El preu total del contracte és d'euros IVA inclòs Set Mil Nou-cents Quaranta-Dos amb Quaranta-Quatre cèntims (7.942,44 €), amb la possibilitat d'una pròrroga d'un any de durada i la possibilitat d'una modificació al contracte de fins a un màxim el 20% del valor del contracte, per tal de poder incloure Sistemes de Qualitat a SEMDESA per obtenir el certificat ISO 45001:2018. Els preus es mantenen invariables al llarg del període del contracte.

En haver contractat amb posterioritat un servei per al certificat ISO 45001:2018 (SE 05/21), el 18 de gener de 2022, el contracte va ser modificat en un 20%, corresponents unes quotes actualitzades mensuals d'euros després d'IVA de 794,24.

Atesa la data de finalització del contracte el 18 d'abril de 2024, l'import que es deixarà de pagar a partir del 2024 és d'euros abans IVA de 12.707,84.

El Consell d'Administració acorda per unanimitat no admetre la sol·licitud de l'empresa FIDES CONSULTORIA I SISTEMES DE GESTI, SLU.

4.3 Pròrroga: SU 07/21 SUBMINISTRAMENT DE BUFADORES ELÈCTRIQUES MANUALS, I DEL SEU MANTENIMENT I/O REPARACIÓ, MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT, OFERTA ECONÒMICAMENT MÉS AVANTATJOSA I DIVERSOS CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

D'acord a la sol·licitud d'SEMDESA per a la pròrroga del següent contracte, i tenint en compte la correcta execució del servei prestat pels diferents adjudicataris, l'Òrgan de Contractació aprova per unanimitat, la pròrroga per un any a partir de la data de finalització de el període contractual:

SUBMINISTRAMENT DE BUFADORES ELÈCTRIQUES MANUALS, I DEL SEU MANTENIMENT I/O REPARACIÓ, MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT, OFERTA ECONÒMICAMENT MÉS AVANTATJOSA I DIVERSOS CRITERIS D'ADJUDICACIÓ.

Empresa adjudicatària:	RIBOT 24 FPM, S.L
CIF	B57563009
Despesa màxima anual (IVA inc):	16.032,50
Inici de la pròrroga:	25/11/2023
Fi de la pròrroga:	24/11/2024

4.4 INSTRUCCIONS INTERNES DE CONTRACTACIÓ DE SEMDESA

Es presenta les Instruccions Internes de Contractació un cop incorporats i modificats els detalls que van ser indicats per la interventora i el secretari.

Tant la Interventora i el Secretari sol·liciten que siguin revisades aquestes instruccions, i es tengui en compte especialment les competències de tots els òrgans de l'empresa d'acord amb els Estatuts de

SEMDESA i delegacions posteriors que hagin estat acordats al Consell d'Administració, per la qual cosa proposen se'n posposi l'aprovació fins que hagin estat modificades.

El Consell d'Administració aprova per unanimitat la proposta.

PUNT 5è Serveis externs contractats Jardineria i Neteja Viària. Finalització

S'analitzen els períodes de contractació dels serveis externs que donen cobertura a la Neteja Viària i Jardineria.

Considerant el que s'ha comentat al punt 2, el Consell d'Administració acorda seguir amb la contractació externa i que, si escau, s'analitzi posteriorment la data en què hagi de finalitzar.

PUNT 6è Inversions extraordinàries a realitzar

La interventora informa, que es procedirà a l'aprovació per part del Ple, d'una modificació pressupostària de l'empresa municipal corresponent al capítol VI, per fer front a una sèrie d'inversions de caràcter urgent per a l'adquisició de diversos vehicles i maquinària per un import total d'euros 607.000,00, segons el desglossament següent:

- Escombradora (1) 352.000,00
- Camions (2) 140.000,00
- Camió amb cistella (1) 80.000,00
- Baldeadora (1) 35.000,00

El Gerent sol·licita que s'ampliï la dotació per donar cobertura a una escombradora més, ja que els costos de reparació així com el temps d'espera per això, està suposant un problema, ja que de vegades l'empresa ha de treballar amb una sola màquina escombradora, no podent realitzar el treball planificat en condicions.

El Consell d'Administració acorda per unanimitat, que es prepari abans de portar a Ple l'acord, un document en què es justifiqui i se sol·liciti la necessitat d'adquirir dues màquines escombradores en lloc d'una.

PUNT 7è Assumptes Generals

No hi ha més assumptes generals que tractar

Seguidament i sense més assumptes que tractar i sent les 13:30 hores, la Presidenta dóna per finalitzat el Consell d'Administració, aixecant la sessió

Sra. María Consolación Pons Monserrat
PRESIDENTA

Sr. Guillermo Mascaró Llinás
SECRETARI ACCIDENTAL