EUROPA
NIHIL PRIUS FIDE
NOTARIO

Fecha 28-08-2006

Número 2259

Copia de

ESCRITURA

de

RECTIFICACION

otorgada por

EXCELENTISIMO AYUNTAMIENTO DE SANTANYI

a favor de

GOVERN DE LES ILLES BALEARS
Of.Liq. Reg.Mercantil Palma
MTPA 14150 2006 013168
Data Presentació 30.08.2006
IMPOSTS SOBRE
TRANSMISSIONS PATRIMONIALS I A.J.D.
SUCCESSIONS I DONACIONS

ANTONIO ROCA ARAÑÓ
NOTARIO

Plaça Constitució, 8
Tels. 971 653 173 - 971 653 811 Fax 971 653 147
07650 SANTANYÍ

MALLORCA 3 MERCANTIL
SERVEIS MUNICIPALS DE SANTANYI SL
Presentación: 1/196/436 Folio: 65

NUMERO DOS MIL DOSCIENTOS CINCUENTA Y NUEVE. ----

En Santanyí, distrito de Manacor, a veintiocho de Agosto de dos mil seis. ----------

Ante mi, **ANTONIO ROCA ARAÑO**, Notario del Ilustre Colegio de Baleares, con residencia en esta villa,

----------**C O M P A R E C E:** ----------

DON MIGUEL VIDAL VIDAL, Alcalde-Presidente del Excelentísimo Ayuntamiento de Santanyí, cuyo cargo ejerce, me consta por notoriedad. ----------

INTERVIENE, DON MIGUEL VIDAL VIDAL en nombre y representación del **EXCELENTISIMO AYUNTAMIENTO DE SANTANYI**, domiciliado en la Plaza Mayor, número 12, de Santanyí (CP. 07650), Illes Balears, provisto de CIF es el P0705700C. ESTA LEGITIMADO para este acto además, en virtud de los acuerdos contenidos en la certificación de acuerdo de Pleno del Ayuntamiento de día dieciocho de Mayo de dos mil seis. ---------

Y yo, el Notario aprecio que resultan facultades suficientes para otorgar la presente escritura de RECTIFICACION, con todas sus estipulaciones, de lo

cual doy fe. ----------

Y yo, el Notario, doy fe de todo lo contenido en el documento, y en particular de la identidad del otorgante, de que, a mi juicio tiene capacidad y legitimación para este otorgamiento, de que el consentimiento negocial ha sido libremente prestado, adecuándose el negocio formalizado a la voluntad debidamente informada por mi del otorgante, y de que el presente otorgamiento se ajusta a la legalidad. ----------

Tiene a mi juicio, según interviene, la capacidad legal necesaria para esta escritura de **RECTIFICACION**, y al efecto ----------

----------**E X P O N E:** ----------

I.- Que mediante escritura autorizada por mí, el día uno de Junio de dos mil seis, bajo el número 1.438 de protocolo, el Ayuntamiento de Santanyí constituyó una Sociedad de Responsabilidad Limitada bajo la denominación **SERVEIS MUNICIPALS DE SANTANYI, SOCIEDAD DE RESPONSABILIDAD LIMITADA,** en los términos que constan en dicha escritura a cuyo contenido se remiten. ----------

II.- Que al haberse detectado diversos errores en dicha escritura se subsanan en los siguientes

términos: ----------

A)- El domicilio y NIF del Ayuntamiento de Santanyí son los que constan anteriormente reproducidos, es decir: ----------

Domicilio.- Plaza Mayor, nº 12, de Santanyí (CP. 07650), Illes Balears. ----------

NIF.- P0705700C. ----------

B)- El capital social es de tres mil cien euros, dividido en treinta y una participaciones sociales de cien euros de valor nominal, cada una de ellas, por lo que el otorgamiento Segundo quedará redactado como sigue: ----------

SEGUNDO.- El capital social, se fija en la suma de TRES MIL CIEN EUROS (3.100,00€); estará dividido en TREINTA Y UNA PARTICIPACIONES SOCIALES, iguales acumulables e indivisibles, de CIEN EUROS de valor nominal cada una de ellas, numeradas correlativamente del número UNO al TREINTA Y UNO, ambas inclusive, desembolsadas en su totalidad. ---

Las participaciones representativas del capital

social han sido íntegramente suscritas y desembolsadas en la forma dicha por el socio fundador mediante la siguiente aportación: --------

-El AYUNTAMIENTO DE SANTANYI, aporta la cantidad de TRES MIL CIEN EUROS (3.100,00€), adjudicándose en pago, las participaciones sociales números UNO al TREINTA Y UNO, ambas inclusive. ----------

C) Que en la Junta General Universal de la Sociedad de fecha ocho de Junio de dos mil seis se acordó nombrar, POR PLAZO DE CUATRO AÑOS, sin perjuicio de posteriores reelecciones, como miembros del Consejo de Administración a: ---------

Don ALVARO SOLANA HIGUERA, de nacionalidad española, mayor de edad, [redacted], residente [redacted], Baleares, con Documento Nacional de Identidad número [redacted] ----------

Don JOAN SERRA PONS, de nacionalidad española, mayor de edad, [redacted], residente en [redacted], Baleares, con Documento Nacional de Identidad número [redacted] ----------

Don MIGUEL VIDAL VIDAL, de nacionalidad española, mayor de edad, [redacted] residente en [redacted] con

Documento Nacional de Identidad número [redacted] (en calidad de Alcalde del Ayuntamiento de Santanyí). ----------

Los nombrados declararon no hallarse incurso en ninguna de las incapacidades o incompatibilidades legales para su ejercicio, especialmente en las derivadas de la Ley 12/95, de 11 de Mayo y las de la Legislación de la Comunidad Autónoma Balear.

Una vez nombrados los miembros del Consejo de Administración, y constituido el mismo, se nombraron los cargos del siguiente modo: ----------

PRESIDENTE: Don MIGUEL VIDAL VIDAL. ----------

SECRETARIO: Don PEDRO HERRERO MOYA, de nacionalidad española, mayor de edad, casado, residente en Santanyí, calle centro, s/n, con Documento Nacional de Identidad número 50411029C (en calidad del Secretario de la Corporación Local). Este cargo de secretario no lleva aparejada la condición de miembro de Consejero, será el fedatario y asesorará en materia de funcionamiento

interno del Consejo, tendrá voz sin voto. ---------

CONSEJEROS: Don ALVARO SOLANA HIGUERA, y Don JOAN SERRA PONS. ----------

Los nombrados aceptaron su cargo. ----------

D).- Se ha modificado la redacción de los Estatutos Sociales, especialmente los artículos 10, 17, 24, 27, 21, y 29, por lo que se incorporan nuevos Estatutos debidamente redactados. ----------

Y al efecto, el compareciente, según interviene,

----------O T O R G A: ----------

PRIMERO.- Que deja por causada la presente rectificación de forma tal que así conste en el Registro Mercantil, ratificándose en los demás términos no rectificados. ----------

SEGUNDO.- INSCRIPCION PARCIAL.- El otorgante solicita expresamente la inscripción parcial de la presente escritura, en el supuesto de que alguna de sus cláusulas, o de los hechos, actos o negocios jurídicos contenidos en ella susceptibles de inscripción, adoleciese de algún defecto que, a juicio del Señor Registrador, impidiere la práctica de la misma. ----------

Quedan hechas las reservas y advertencias legales. ----------

7F7343294

03/2006

Así lo otorga, y leída por mi esta escritura al compareciente, conforme el Artículo 193 del Reglamento Notarial, se ratifica en su contenido y firma conmigo Notario, que doy fe de haberle identificado mediante documentación exhibida y de todo lo demás contenido en este instrumento público que queda extendido en cuatro folios de clase Notarial, serie 7F, números 7343612, 7343613, 7343614 y 7343615. ----------

SIGUE LA FIRMA DEL COMPARECIENTE.- SIGNADO: ANTONIO ROCA ARAÑO. -RUBRICADOS Y SELLADO. --------

Sigue Documentación Unida

AJUNTAMENT DE SANTANYÍ
Tel. 971 65 30 02
Fax 971 16 30 07
07650 SANTANYÍ - ILLES BALEARS

Pedro Herrero Moya, secretari de l'Ajuntament de Santanyí (Illes Balears).

CERTIFIC: Que aquest Ajuntament, en sessió plenària celebrada el dia 10 d'agost de 2006, va adoptar, entre d'altres, l'acord següent:

10.- MODIFICACIO DELS ESTATUTS DE LA SOCIETAT MUNICIPAL

Vist l'escrit del Registre Mercantil núm. 3 de Mallorca d'observacions per a la inscripció dels estatuts de la societat creada recentment per aquest Ajuntament, "Serveis Municipals de Santanyí Societat de Responsabilitat Limitada Unipersonal"; vist l'informe del secretari d'aquesta corporació municipal; d'acord amb el dictamen favorable de la Comissió Informativa d'aquest Ajuntament, s'acorda per majoria de deu vots a favor (PP) i set abstencions (PSOE, PSM i UM), l'aprovació d'introduir en els estatuts d'aquesta societat les següents correccions:

* S'inclou en l'article 1 el domicili i el NIF d'aquest Ajuntament, Plaça Major núm. 12, 07650 Santanyí, NIF P-0705700-C.

* El notari haurà de modificar l'error en el "OTORGAN SEGUNDO" respecte del valor i número de participacions en què es divideix el capital, ja que és correcte el que figura en els estatuts.

* En els articles 10 i 17 es suprimeix tota referència a l'emissió d'obligacions: article 10.d) "emetre obligacions"; article 17 segon paràgraf "l'emissió d'obligacions".

* En l'article 24 es suprimeix el previst sistema estatutari d'elecció per cooptació de consellers assenyalat pel Registre Mercantil i per tant el paràgraf següent "el Consell podrà designar les persones que hagin d'ocupar-les, que haurien de reunir les condicions establertes legalment i sometre aquests nomenaments, en la primera Junta General que es celebri, per a la seva ratificació o designació d'altres persones", quedant l'article de la manera següent: "si durant el termini pel qual van ser nomenats els consellers es produeixen vacants, aquestes vacants seran designades lliurement per la Junta General entre els regidors de l'Ajuntament de Santanyí".

* A l'article 27 amb relació a la falta de les regles de convocatòria del Consell d'Administració, s'afegeix al final d'aquest article, de la mateixa manera que es fa en la forma de convocatòria de la Junta General, el següent paràgraf: "la convocatòria s'acomodara a la legislació administrativa per la qual es regula la corporació, Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals".

PAPEL EXCLUSIVO PARA DOCUMENTOS NOTARIALES

7F7343295

03/2006

AJUNTAMENT DE SANTANYÍ
Tel. 971 65 30 02
Fax 971 16 30 07
07650 SANTANYÍ - ILLES BALEARS

* A l'article 21 amb relació al secretari del Consell d'Administració, es suprimeix el següent: "... i en la seva absència, el substituirà la persona que legalment el substitueixi.

I perquè així consti, lliuro aquesta certificació per ordre i amb el vistiplau del batle.

Santanyí, 11 d'agost de 2006

v. i p.
EL BATLE

NOTARIA DE D. ANTONIO ROCA ARBONA
PRIMERA
SANTANYÍ

AJUNTAMENT DE SANTANYÍ
Tel. 971 65 30 02
Fax 971 16 30 07
07650 SANTANYÍ - ILLES BALEARS

Pedro Herrero Moya, secretari de l'Ajuntament de Santanyí (Illes Balears).

CERTIFIC: Que aquest Ajuntament, en sessió plenària celebrada el dia 10 d'agost de 2006, va adoptar, entre d'altres, l'acord següent:

15.- MOCIO DEL PSOE RESPECTE DE LA MODIFICACIO DELS ESTATUTS DE L'EMPRESA MUNICIPAL

Vista la moció de referència que diu:
"Los Estatutos de la Empresa Municipal fueron aprobados en el Pleno Extraordinario celebrado el 23 de Marzo de 2006.
La primera Junta General se celebró el pasado 8 de Junio y en ella se debatieron asuntos como el desarrollo de los debates de la propia Junta General y la información necesaria que deben recibir todos los regidores de los acuerdos tomados por el Consejo de Administración.
En aras de facilitar el desarrollo y control democrático de las actuaciones del Consejo de administración y en virtud de lo contemplado en el art. 17 de los referidos estatutos, el Grupo Socialista propone al Pleno la siguiente moción:
Se modifica el art. 29 quedando redactado de la siguiente manera:
"De cada sesión que celebre el Consejo de Administración el secretario levantará acta, y remitirá copia al resto de la Corporación, en los términos previstos por el art. 18 de los presentes Estatutos".
D'acord amb el dictamen favorable de la Comissió Informativa d'aquest Ajuntament, s'acorda per unanimitat la seva aprovació.

I perquè així consti, lliuro aquesta certificació per ordre i amb el vistiplau del batle.

Santanyí, 11 d'agost de 2006

v. i p.
EL BATLE

PAPEL EXCLUSIVO PARA DOCUMENTOS NOTARIALES

7F7343296

03/2006

SERVEIS MUNICIPALS DE SANTANYI SRLU

ACTA DE LA SESSIO DE LA JUNTA GENERAL DE LA SOCIETAT SERVEIS MUNICIPALS DE SANTANYI SRL UNIPERSONAL

Núm.: 1
Data: 8 de juny de 2006
Hora: 13:30 en primera convocatòria
Lloc: saló d'actes de l'Ajuntament de Santanyí

Assistents:
- Miquel Vidal Vidal
- Juan Serra Pons
- Alvaro Solana Higuera
- Antoni Rigo Rigo
- Antoni Matas Blanch
- Miquel Contestí Burguera
- Mateo Cánaves Barceló
- María Pons Monserrat
- Cristòfol Vidal Vidal
- María Monserrat Bennàsar
- Eloy Jesús Núñez Núñez
- Nicolás Arroyo González
- Angel Garrido Ramiro
- Andreu Roig Rado
- Ramon Canyelles Canyelles
- Catalina Burguera Vidal
- Sebastián Fernando Ribot Bonet

- Pedro Herrero Moya

Ordre del dia:

1.- CONSTITUCIO DE LA JUNTA GENERAL DE LA SOCIETAT

Es constitueix la junta general d'aquesta societat en la forma assenyalada, amb la totalitat dels membres de l'Ajuntament, presents en aquesta sessió, i d'acord amb els estatuts de la societat, Miguel Vidal Vidal, batle-president de l'Ajuntament de Santanyí, n'és el president i en dirigeix la sessió, i Pedro Herrero Moya, secretari general de l'Ajuntament, n'és el secretari.

2.- NOMENAMENT DE MEMBRES DEL CONSELL D'ADMINISTRACIO

Vista la proposta del president, s'acorda per majoria de deu vots a favor i set abstencions, nomenar, d'acord amb l'article 21 dels

estatuts de la societat, membres del consell d'administració Joan Serra Pons i Alvaro Solana Higuera.

Els ara nomenats, en aquest acte, accepten aquest càrrec i asseguren no incórrer en cap incompatibilitat legal, en especial les de la Llei 12/1995, d'11 ~~de maig,~~ les de l'article 58 de la Llei de societats limitades i les de la Llei 2/1996, de 19 de novembre, de la comunitat autònoma de les Illes Balears.

Es faculta expressament i especialment els administradors nomenats perquè concorrin davant notari i atorguin l'oportuna escriptura d'elevació a públic dels acords anteriorment adoptats, per a la seva posterior inscripció en el registre mercantil.

Voten a favor: Miquel Vidal, Joan Serra, Alvaro Solana, Antoni Rigo, Antoni Matas, Miguel Contestí, Mateo Cánaves, María Pons, Cristòfol Vidal i María Monserrat.
S'abstenen: Eloy J. Núñez, Nicolás Arroyo, Angel Garrido, Andreu Roig, Ramon Canyelles, Catalina Burguera i Sebastián F. Ribot.

3.- DETERMINACIO DE DIETES DELS MEMBRES DE LA JUNTA GENERAL I DEL CONSELL D'ADMINISTRACIO

Vista la proposta del president, s'acorda per majoria de deu vots a favor, dos vots en contra i cinc abstencions, fixar als membres de la junta general i del consell d'administració d'aquesta societat, les mateixes dietes previstes per als plens i juntes locals de govern, respectivament.
Voten a favor: Miquel Vidal, Joan Serra, Alvaro Solana, Antoni Rigo, Antoni Matas, Miguel Contestí, Mateo Cánaves, María Pons, Cristòfol Vidal i María Monserrat.
Voten en contra: Andreu Roig i Ramon Canyelles.
S'abstenen: Eloy J. Núñez, Nicolás Arroyo, Angel Garrido, Catalina Burguera i Sebastián F. Ribot.

I, atès que no hi ha més assumptes que tractar, a les 14 hores el president dóna la sessió per acabada, de tot el qual, jo, el secretari, en don fe.

EL PRESIDENT

EL SECRETARI

PAPEL EXCLUSIVO PARA DOCUMENTOS NOTARIALES

7F7343297

03/2006

AJUNTAMENT DE SANTANYÍ
Tel. 971 65 30 02
Fax 971 16 30 07
07650 SANTANYÍ - ILLES BALEARS

ESTATUTS DE LA SOCIETAT LIMITADA DE CAPITAL ÍNTEGRAMENT PÚBLIC, "SERVEIS MUNICIPALS DE SANTANYÍ SOCIETAT DE RESPONSABILITAT LIMITADA UNIPERSONAL".

TÍTOL I. CARACTERÍSTIQUES SOCIALS

Article 1. Denominació

Sota la denominació "SERVEIS MUNICIPALS DE SANTANYÍ SOCIETAT DE RESPONSABILITAT LIMITADA UNIPERSONAL," es constitueix una societat mercantil de responsabilitat limitada que té naturalesa de societat privada municipal de l'Ajuntament de Santanyí, amb domicili a la Plaça Major núm. 12, 07650 Santanyí, NIF P-0705700-C.

La societat es regirà pels preceptes d'aquests estatuts, per les normes generals administratives que li siguin aplicables i per la Llei de Societats de Responsabilitat Limitada.

AJUNTAMENT DE SANTANYÍ
Tel. 971 65 30 02
Fax 971 16 30 07
07650 SANTANYÍ - ILLES BALEARS

Article 2. Objecte social

Constitueix l'objecte d'aquesta societat, la realització de les següents activitats:

a) Construcció, manteniment, conservació, neteja, reparació i reforma de tot tipus de solars, edificis i, en general, qualsevol immoble de titularitat municipal, així com instal·lacions i serveis municipals, com: vies públiques, parcs, jardins, zones verdes, enllumenat públic i xarxes de clavegueram i pluvials, i platjes.
b) Gestió d'instal·lacions esportives i culturals.
c) Gestió, ordenació i prestació de serveis de naturalesa cultural, educativa, formativa de participació ciutadana, de recollida d'escombraries, gestió de residus i neteja viària, com també dels mitjans de comunicació municipals.

Article 3. Realització de l'objecte social

L'objecte social podrà realitzar-se per la societat, bé directament o bé de forma indirecta, inclòs mitjançant la titularitat d'accions o participacions en societats amb idèntic objectiu, analogia o similar.

7F7343298

03/2006

AJUNTAMENT DE SANTANYÍ
Tel. 971 65 30 02
Fax 971 16 30 07
07650 SANTANYÍ - ILLES BALEARS

Article 4. Durada

La durada de la societat s'estableix amb caràcter indefinit. Malgrat això, la Junta General, complint els requisits prevists en la Llei i en aquests estatuts, podrà acordar en qualsevol moment la dissolució i la liquidació, així com la fusió amb altres o l'escissió amb una altra o altres societats.

Article 5. Inici d'activitats

La societat començarà les seves activitats el dia que s'atorgui l'escriptura fundacional.

A pesar d'això, si alguna de les activitats que pugui desenvolupar la Societat per raons del seu objecte necessitàs autorització administrativa, començaria a exercir aquesta activitat a partir del dia de la concessió .

Article 6. Domicili social

El domicili social es fixa a la Plaça Major, núm. 12, de Santanyí.

Correspon al Consell d'Administració el trasllat del domicili dintre del mateix terme municipal, així com la creació, supressió o trasllat de les sucursals, agències o delegacions que el desenvolupament de l'activitat de l'empresa faci necessari o convenient.

AJUNTAMENT DE SANTANYÍ
Tel. 971 65 30 02
Fax 971 16 30 07
07650 SANTANYÍ - ILLES BALEARS

TÍTOL II. CAPITAL SOCIAL I PARTICIPACIONS

Article 7. Capital social

El capital social és de tres mil cent (3.100) euros, dividit en 31 participacions socials de cent (100) euros cadascuna d'elles, completament subscrites i desemborsades, i intransferibles del seu únic titular, l'Ajuntament de Santanyí.

Les participacions socials estan numerades de l'1 al 31 ambdós inclosos; són iguals, acumulables i indivisibles. No podran incorporar-se a títols negociables ni denominar-se accions.

Les participacions socials no es representaran en cap cas per títols especials, nominatius o al portador, ni s'expediran resguards acreditatius d'una o diverses participacions socials. L'únic títol de propietat serà l'escriptura fundacional i, en la resta de supòsits de modificació del capital social, els altres documents públics que puguin atorgar-se.

03/2006

AJUNTAMENT DE SANTANYÍ
Tel. 971 65 30 02
Fax 971 16 30 07
07650 SANTANYÍ - ILLES BALEARS

TÍTOL III. ÒRGANS DE LA SOCIETAT

Article 8. Òrgans socials

La direcció i administració de l'empresa correrà a càrrec dels òrgans següents:

1 . La Junta General
2 . El Consell d'Administració
3 . La Gerència

CAPÍTOL PRIMER. LA JUNTA GENERAL

Article 9. Composició

El Ple de l'Ajuntament de Santanyí exercirà les funcions que la legislació atribueix a la Junta General, expressant a través dels seus acords la voluntat de la Corporació en la seva condició de soci únic, tot això en la forma i amb les atribucions i facultats que determinin les lleis i aquests Estatuts.

Seran president i secretari de la junta general, el batle de l'Ajuntament de

AJUNTAMENT DE SANTANYÍ
Tel. 971 65 30 02
Fax 971 16 30 07
07650 SANTANYÍ - ILLES BALEARS

Santanyí i el secretari de la Corporació, respectivament, i en la seva absència, les persones que legalment els substitueixin.

El gerent podrà assistir a les sessions de la Junta General, amb veu però sense vot. Així mateix, el president de la Junta General podrà disposar l'assistència a les sessions de tècnics municipals o de l'empresa, amb l'objecte d'ampliar la informació sobre qualsevol tema sotmès a consideració de la Junta.

Article 10. Facultats de la Junta General

La Junta General, a part de les facultats previstes en l'article dotze d'aquests estatuts, ostentarà les competències següents:

a Nomenar, renovar o ratificar els membres del Consell d'Administració.

b Modificar els estatuts socials.

c Augmentar o disminuir el capital social

d La transformació, fusió o escissió de la societat

e La dissolució de la societat

f Decidir sobre qualsevol altre assumpte d'interès per a la societat i que, a proposta del Consell d'Administració, s'inclogui en l'ordre del dia de la convocatòria

g Aprovació del pressupost anual (art. 111 RD 500/1990), d'acord amb el projecte de pressupost presentat pel Consell d'Administració

h Les altres que la Llei de societats de responsabilitat limitada atribueixi a la Junta General.

AJUNTAMENT DE SANTANYÍ
Tel. 971 65 30 02
Fax 971 16 30 07
07650 SANTANYÍ - ILLES BALEARS

Article 11. Classes de sessions

Les sessions de la Junta General poden ser ordinàries i extraordinàries.

Article 12. Junta ordinària

Junta General Ordinària és la que prèviament convocada pel seu president a proposta del Consell d'Administració, es reunirà com a mínim una vegada a l'any, dintre del primer semestre de cada exercici, per censurar la gestió social, aprovar, si escau, els comptes de l'exercici anterior i resoldre sobre l'aplicació del resultat.

Article 13. Junta extraordinària

Junta General Extraordinària és qualsevol altra que no sigui l'ordinària anual, i es reunirà, amb la convocatòria prèvia del president, bé per la seva pròpia iniciativa o bé a instàncies del Consell d'Administració o d'una quarta part, almenys, del nombre legal dels membres de la Corporació.

D'acord amb l'article 80 del Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals, la convocatòria de les sessions extraordinàries serà sempre motivada. A la convocatòria de les sessions

AJUNTAMENT DE SANTANYÍ
Tel. 971 65 30 02
Fax 971 16 30 07
07650 SANTANYÍ - ILLES BALEARS

s'hi ha d'adjuntar l'ordre del dia comprensiu dels assumptes a tractar amb el suficient detall dels esborranys dels actes de sessions anteriors que hagin de ser aprovats en la sessió. La convocatòria de l'ordre del dia i els esborranys hauran de ser notificats als regidors. Entre la convocatòria i la celebració de la sessió no podran transcórrer menys de dos dies hàbils, excepte en el cas de sessions extraordinàries urgents. En aquests casos, prèviament a l'entrada a l'ordre del dia s'haurà de votar la urgència del corresponent punt de debat o la total urgència de l'ordre del dia.

Article 14. Règim de funcionament

La convocatòria, la constitució, el procediment, les votacions i el règim d'adopció d'acords de la Junta General s'acomodaran a la legislació administrativa per la qual es regula la Corporació.

Article 15. Quòrum de constitució

La Junta General quedarà vàlidament constituïda, en primera o segona convocatòria, amb l'assistència d'un terç del nombre legal de membres de la Corporació. En tot cas serà necessària l'assistència del president i del secretari d'aquesta, o aquells que legalment els substitueixin.

Si no s'arriba a aquest quòrum en primera convocatòria, que s'haurà de

AJUNTAMENT DE SANTANYÍ
Tel. 971 65 30 02
Fax 971 16 30 07
07650 SANTANYÍ - ILLES BALEARS

mantenir durant tota la sessió, s'entendrà convocada la sessió automàticament a la mateixa hora, dos dies després.

Article 16. Deliberacions i votacions

Per deliberar la Junta procedirà a la seva constitució formant, en primer lloc, una mesa que estarà integrada pel president i el secretari i per la llista d'assistents. Tot seguit es debatran els punts de l'ordre del dia per l'ordre indicat en la convocatòria, tret que la Junta, a proposta del president, n'acordi l'alteració. El president dirigirà i moderarà les intervencions dels assistents, i una vegada finalitzades les deliberacions, es votarà el punt de l'ordre del dia prèviament debatut.

Article 17. Quòrum de votació

Els acords s'adoptaran per majoria simple de vots dels membres de la Corporació presents.

Malgrat l'anterior, quan es tracti de l'augment o la reducció del capital social, la transformació, fusió o escissió de la societat, i en general qualsevol modificació dels estatuts socials, serà necessària la majoria absoluta del nombre legal de membres de la Corporació.

AJUNTAMENT DE SANTANYÍ
Tel. 971 65 30 02
Fax 971 16 30 07
07650 SANTANYÍ - ILLES BALEARS

Article 18. Formalització de les sessions

De cada sessió que celebri la Junta, el secretari n'estendrà acta, en la qual es farà constar:

a Lloc de la reunió, amb expressió del nom del municipi i local en què s'hagi celebrat.

b Dia, mes i any.

c Hora en què comença.

d Nom i llinatges del president, dels membres de la Corporació presents, dels absents que s'haguessin excusat i dels que hi faltin sense excusa.

e Caràcter ordinari i extraordinari de la sessió, i si se celebra en primera o segona convocatòria.

f Assistència del secretari, o de qui legalment el substitueixi.

g Assumptes que s'examinin, opinions succintes dels membres de la Corporació que haguessin intervingut en les deliberacions i incidències d'aquestes.

h Votacions que es verifiquin i, en el cas de les nominals, el sentit en què cada membre emeti el seu vot. En les votacions ordinàries es farà constar el nombre de vots afirmatius, dels negatius i de les abstencions. Es farà constar nominalment el sentit del vot quan així ho demanin els interessats.

i Part dispositiva dels acords que s'adoptin.

j Hora en què el president aixequi la sessió.

Si no se celebra sessió per falta d'assistents o per qualsevol altre motiu, el secretari suplirà l'acta amb una diligència autoritzada amb la seva

AJUNTAMENT DE SANTANYÍ
Tel. 971 65 30 02
Fax 971 16 30 07
07650 SANTANYÍ - ILLES BALEARS

signatura, en la qual consigni la causa i noms dels concurrents i dels que haguessin excusat l'assistència.

Article 19. Aprovació de les actes

L'acta de la Junta podrà ser aprovada per la pròpia Junta a continuació de la seva celebració i si no n'hi ha, en la sessió següent, moment a partir del qual adquirirà força executiva.

L'acta, una vegada aprovada per la Junta, s'inscriurà en el llibre d'actes degudament legalitzat pel registre Mercantil, autoritzada amb les signatures del president i del secretari.

Article 20. Certificacions

Els certificats de les actes de la Junta General seran expedits, i els acords s'elevaran a públics, per les persones legitimades per a això per la legislació reguladora del Registre Mercantil.

AJUNTAMENT DE SANTANYÍ
Tel. 971 65 30 02
Fax 971 16 30 07
07650 SANTANYÍ - ILLES BALEARS

CAPÍTOL SEGON. DEL CONSELL D'ADMINISTRACIÓ

Article 21. Composició

El Consell d'administració és l'òrgan d'administració, gestió i representació permanent de la societat. Estarà integrat per entre tres i cinc membres, inclòs el seu president, que serà el batle de l'Ajuntament de Santanyí. Els altres membres seran designats lliurement per la Junta General, entre els regidors de l'Ajuntament de Santanyí.

El president del Consell d'administració serà substituït, en cas d'absència, malaltia, vacant o qualsevol altra eventualitat, per un vicepresident, designat per i entre els membres del Consell d'Administració.

Serà secretari del Consell d'Administració, el secretari de la Corporació. Aquest càrrec de secretari no durà aparellada la condició de conseller, serà el fedatari i assessorarà en matèria de funcionament intern del Consell. Tendrà veu sense vot.

Article 22. Remuneració

El càrrec de conseller serà gratuït, encara que podran percebre dietes i despeses per assistència als consells, en les quanties que estableixi la Junta General.

AJUNTAMENT DE SANTANYÍ
Tel. 971 65 30 02
Fax 971 16 30 07
07650 SANTANYÍ - ILLES BALEARS

Article 23. Durada del mandat

Els consellers seran nomenats per períodes de quatre anys, i podran ser reelegits indefinidament per períodes d'igual durada. No obstant això, el seu mandat no podrà superar al del Consistori i cessarà amb ell.

Article 24. Vacants

Si durant el terme pel qual van a ser nomenats els consellers es produeixen vacants, aquestes vacants serán designades lliurament per la Junta General entre els regidors de l'Ajuntament de Santanyí.

Article 25. Facultats del Consell d'Administració

El Consell d'Administració tendrà les més àmplies facultats per a la gestió de la societat i la seva representació en tots els assumptes propis del seu tràfec, tant en judici com fora d'ell. Li corresponen totes les facultats que no reservin expressament la Llei o aquests estatuts a la Junta General.

Amb aquesta finalitat, i amb caràcter merament enunciatiu, corresponen al Consell d'Administració, i tot allò que amb elles estigui relacionat, àmpliament i sense cap limitació, les facultats següents:

AJUNTAMENT DE SANTANYÍ
Tel. 971 65 30 02
Fax 971 16 30 07
07650 SANTANYÍ - ILLES BALEARS

FACULTATS

I. Comparèixer i representar la Societat davant tota classe d'autoritats, tribunals, jutjats i, en general davant qualsevol organisme, entitat o oficina de qualsevol administració pública subscrivint i presentant tota classe de instàncies, escrits, declaracions, memòries, balanços i/o liquidacions, promovent, seguint i concloent expedients i plecs, ja sigui per si mateixos o per procuradors o altres apoderats especials. Consentir resolucions i/o impugnar-les, utilitzant tota classe de recursos governatius o judicials, fins i tot de cassació o revisió o altres extraordinaris davant els tribunals superiors de Justícia, el Tribunal Suprem o el Tribunal Constitucional. Desistir, transigir i a aplanar-se davant qualsevol acció.

II. Organitzar i inspeccionar els negocis, assumptes i operacions de la societat fixant les despeses generals i l'aplicació dels fons i provisions, així com executar, en general, els acords socials.

III. Nomenar, separar o substituir gestors, representants, empleats, i el personal tècnic, administratiu i comercial, fixant horaris, funcions, sous i/o qualsevol classe de retribucions.

IV.Formar el balanç, compte de resultats, de pèrdues i guanys, redactar la memòria, proposar la distribució de beneficis i preparar tots aquells acords que necessàriament han de ser sotmesos a la consideració general de la Junta.

V. Exercitar els drets polítics i econòmics que corresponguin a la Societat en la seva condició d'accionista d'altres societats o entitats.

03/2006

AJUNTAMENT DE SANTANYÍ
Tel. 971 65 30 02
Fax 971 16 30 07
07650 SANTANYÍ - ILLES BALEARS

VI.Concertar, constituir, acceptar, modificar, executar i/o extingir tota classe de contractes i actes d'administració, de rigorós domini o de disposició, ja siguin civils, mercantils, laborals, administratius, fiscals i altres admesos per les lleis.

VII.Comprar, vendre i, per qualsevol títol, adquirir, alienar, hipotecar, o gravar, béns mobles o immobles, drets o accions, formalitzant els cobraments, despeses, reconeixements, peritacions, ajornaments, i liquidacions, en qualsevol de les seves formes, fins i tot participant en subhastes públiques o privades, per activa o per passiva.

VIII.Exercitar o no tot tipus de drets de tanteig, retracte, opcions, preferències, retorn o altres.

IX.Contractar obres, i arrendar serveis, cedir i prendre arrendaments, o en leasing, qualsevol tipus de bé, moble o immoble, així com concertar els traspassos o sessions.

X. Concertar préstecs i prescriure'n l'import, ja sigui amb garantia personal, hipotecària o pignoratícia. Donar i acceptar avals o fiances, ja siguin a favor de persones físiques o jurídiques, en nom o a favor de la societat.

XI.Fer declaracions d'obra nova, segregacions, agrupacions, divisions horitzontals, parcel·lacions, delimitacions, amollonaments, constitució de règims de propietat, fixació de normes de copropietat, distribució de quotes, indicació d'elements comuns i la seva modificació, o qualsevol altra alteració de caràcter registral.

XII.Sol·licitar, obtenir, comprar, vendre, explotar i registrar tot tipus de patents, marques, models d'utilitat, llicències i drets de propietat intel·lectual i industrial.

AJUNTAMENT DE SANTANYÍ
Tel. 971 65 30 02
Fax 971 16 30 07
07650 SANTANYÍ - ILLES BALEARS

XIII.Rendir, exigir, aprovar, impugnar, i reclamar, tot tipus de comptes, factures, abonaments, i /o saldos, pagant, cobrant, ajornant i signant rebuts o altres instruments.

XIV.Realitzar tot tipus d'operacions mercantils admeses per la legislació amb qualsevol banc, nacional o estranger (inclòs el Banc d'Espanya), caixes d'estalvis o rurals, o entitats i institucions financeres i/o de crèdit, encara que siguin públiques o privades. Obrir i cancel·lar comptes corrents d'estalvis, dipòsits, llibretes, targetes de crèdit, en qualsevol moneda, caixes de seguretat, imposicions a terme o d'altres. Sol·licitar, acceptar, pagar, constituir, modificar i prorrogar tot tipus de crèdits i/o préstecs, amb i sense garanties reals o personals, formalitzant les pòlisses mercantils o escriptures necessàries.

XV.Lliurar, expedir, endossar, prendre, negociar, cobrar, descomptar, avalar, acceptar, indicar, intervenir, protestar (per falta d'acceptació i de pagament), cobrar i pagar lletres de canvi, xecs, talons, pagarés o altres instruments de gir.

XVI.Sotmetre qüestions a tot tipus d'assessors, sol·licitant-ne els dictàmens. Sotmetre tot tipus de qüestions a judici d'àrbitres, atorgant transaccions, compromís, renúncies i acataments.

XVII.Ratificar escrits i conferir poders especials, mercantils, generals, per a plets o altres, amb les facultats que creguin convenients.

XVIII.Preparar, atorgar i signar tot tipus de documents i escriptures, públics o privats, inclosos els d'aclariment, de rectificació i/o complementaris.

XIX.Elaborar, abans del 31 d'octubre de cada any, el pressupost de l'Empresa per a l'exercici o exercicis següents, segons el pla d'actuació. El pla s'elevarà a la Junta General per aprovar-lo definitivament i a

AJUNTAMENT DE SANTANYÍ
Tel. 971 65 30 02
Fax 971 16 30 07
07650 SANTANYÍ - ILLES BALEARS

l'Ajuntament de Santanyí per aprovar-lo i integrar-lo en el Pressupost General de la Corporació.

XX.Les deliberacions sobre normativa laboral i règim econòmic del personal de la Societat, poden acordar, a aquest efecte, regles generals o de caràcter especial.

XXI.L'atenció de despeses imprevistes que es presentin, a l'efecte d'introduir la pertinent modificació en el pressupost de l'Empresa.

XXII.L'aprovació de les clàusules a què s'hagin de sotmetre les diferents maneres de contractació per a la prestació de serveis a tercers, o adquisició de béns mobles o immobles per a la Societat.

XXIII.L'elevació de propostes a l'Ajuntament de Santanyí a fi que es tenguin en compte en aquells assumptes de competència municipal que puguin afectar, directament o indirectament, l'activitat de la Societat.

Article 26. El president del Consell d'Administració

El president és l'òrgan executiu del Consell d'Administració i, amb aquest caràcter, representarà la Societat en judici i fora, i podrà comparèixer, sense necessitat de cap poder previ i especial davant tota classe de jutjats i tribunals, l'Estat, comunitats autònomes, corporacions locals o altres ens públics, i davant tota classe de persones físiques i jurídiques, fins i tot davant el Banc d'Espanya i les seves sucursals.

També podrà atorgar les delegacions precises per al compliment d'aquestes finalitats.

AJUNTAMENT DE SANTANYÍ
Tel. 971 65 30 02
Fax 971 16 30 07
07650 SANTANYÍ - ILLES BALEARS

Article 27. Règim de sessions

El Consell d'Administració es reunirà periòdicament, prèvia convocatòria del president o de qui legalment el substitueixi, bé per pròpia iniciativa o a petició escrita d'una tercera part, com a mínim del nombre de membres de ple dret del Consell de la Societat, en la qual s'expressaran els punts a tractar en l'ordre del dia.

En aquest supòsit, el president haurà de convocar el Consell d'Administració dintre del termini de set dies hàbils següents, a partir de la recepció d'aquesta sol·licitud, i hi hauran de figurar en l'ordre del dia els assumptes interessats pels sol·licitants, sense perjudici de la possibilitat que el president afegeixi altres punts en l'ordre del dia, si ho considera convenient.

El president podrà sol·licitar la presència de funcionaris municipals i treballadors de la Societat en les sessions del Consell d'Administració, o qualsevol altra persona que no formi part del Consell d'Administració a fi que assisteixin a la seva deliberació, amb veu però sense vot.

La convocatòria s'acomodara a la legislació administrativa per la qual es regula la coporació, Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals.

AJUNTAMENT DE SANTANYÍ
Tel. 971 65 30 02
Fax 971 16 30 07
07650 SANTANYÍ - ILLES BALEARS

Article 28. Quòrum de constitució i votació

El Consell d'Administració quedarà vàlidament constituït quan concorrin a la sessió la meitat més un dels seus membres, quòrum que haurà de mantenir-se durant tota la sessió.

No cal representació entre consellers.

Els acords s'adoptaran per majoria dels membres assistents a la sessió, i, en cas d'empat, el vot de qualitat del president decidirà.

A pesar de l'anterior, quan es tracti de la delegació total o parcial, de les facultats legalment delegables en un o diversos consellers delegats, serà necessari el vot favorable de les dues terceres parts dels membres de ple dret del Consell; els acords esmentats no tenen efecte fins a la seva inscripció en el Registre Mercantil.

Article 29. Formalització de les sessions

De cada sessió que celebri el Consell d'Administració el secretari n'haurà d'estendre acta i n'haurà de trametre còpia a la resta de la Corporació, en els termes prevists en l'article 18 dels presents estatuts.

AJUNTAMENT DE SANTANYÍ
Tel. 971 65 30 02
Fax 971 16 30 07
07650 SANTANYÍ - ILLES BALEARS

Article 30. Aprovació de les actes

L'acta del Consell podrà ser aprovada pel propi Consell d'Administració a continuació de la seva celebració o, en defecte d'això, en la sessió següent, adquirint a partir d'aquest moment força executiva.

L'acta, una vegada aprovada pel Consell, s'inscriurà en el llibre d'actes degudament legalitzat pel registre Mercantil, autoritzada amb les firmes del seu president i del secretari.

En cas d'absència o impossibilitat del secretari, assistirà a la sessió del Consell d'Administració i n'estendrà acta la persona que legalment el substitueixi.

Article 31. Certificacions

El secretari del Consell, encara que no ostenti la condició de conseller, tendrà facultats per certificar i elevar a públics els acords socials.

AJUNTAMENT DE SANTANYÍ
Tel. 971 65 30 02
Fax 971 16 30 07
07650 SANTANYÍ - ILLES BALEARS

CAPÍTOL III. LA GERÈNCIA

Article 32. Nomenament de la Gerència

L'òrgan gerencial estarà integrat per un gerent i té les competències previstes en aquests estatuts i les que expressament determini el Consell d'Administració en l'acord que el nomeni.

El càrrec de gerent és de caràcter professional i retribuït, i està unit a la Societat per mitjà d'un contracte laboral.

Article 33. Assistència a les sessions dels òrgans col·legiats

El gerent podrà assistir, a fi de ser informat i d'informar, amb veu però sense vot, a les reunions de la Junta General, del Consell d'Administració, excepte en el cas que el Consell disposàs el contrari, pels motius que estimàs convenient, segons el seu criteri.

Article 34. Funcions del gerent

Les funcions del gerent seran les següents:

a Exercir l'alta direcció de les activitats empresarials de la societat, sota la dependència orgànica directa del Consell d'Administració.

AJUNTAMENT DE SANTANYÍ
Tel. 971 65 30 02
Fax 971 16 30 07
07650 SANTANYÍ - ILLES BALEARS

b Assistir al Consell i al seu president en l'exercici de les seves facultats; informar-los i assessorar-los sobre els assumptes que tractin i executar-ne els acords i resolucions.

c Proposar al president del Consell l'organigrama, la plantilla, el manual de funcions, el codi disciplinari, les condicions d'ocupació i el Conveni Col·lectiu de la Societat, així com els seus pressuposts, balanços, inventaris, programes d'actuació i memòries d'activitats.

d Ostentar la prefectura directa i immediata del personal al servei de la Societat, i realitzar-ne la contractació.

e Dirigir i supervisar les activitats de la Societat, impulsant-ne l'activitat i, en general, adoptant les mesures necessàries per al millor funcionament de la Societat.

f Subscriure contractes en nom i per compte de la societat en tots aquells negocis i operacions que el Consell d'Administració no es reservi expressament en l'acte de nomenament de gerent i desenvolupar la gestió econòmica d'acord amb el Pressupost vigent.

g Subscriure la documentació de la Societat necessària per a l'execució d'acords i resolucions i conformar les certificacions, liquidacions i recepcions d'obres, serveis i subministraments contractats, així com les despeses derivades del seu funcionament, sense perjudici de les aprovacions que corresponguin al Consell, al seu president, a la Junta General o als òrgans de govern municipals.

h Representar la Societat, per delegació expressa del seu president.

i En general, assumir totes les funcions que li encomanin expressament el Consell o el seu president.

03/2006

AJUNTAMENT DE SANTANYÍ
Tel. 971 65 30 02
Fax 971 16 30 07
07650 SANTANYÍ - ILLES BALEARS

7F7343308

CAPÍTOL IV. DE LES INCOMPATIBILITATS

Article 35. Règim d'incompatibilitats

Queda prohibit ocupar càrrecs i, si escau, exercir-los, a les persones que estiguin sotmeses a les circumstàncies d'incompatibilitat fixades per la Llei 12/1995, d'11 de maig.

TÍTOL IV. RÈGIM ECONÒMIC

Article 36. Exercici social

L'exercici social coincidirà amb l'any natural, llevat del primer exercici que s'iniciarà el dia 31 de desembre del mateix any.

Article 37. Formació dels comptes anuals

La Societat, de conformitat amb el que disposa el Codi de Comerç i la Llei d'hisendes locals, haurà de dur una comptabilitat ordenada, adequada a l'activitat de la seva empresa, que permeti un seguiment cronològic de les

AJUNTAMENT DE SANTANYÍ
Tel. 971 65 30 02
Fax 971 16 30 07
07650 SANTANYÍ - ILLES BALEARS

operacions, així com l'elaboració d'inventaris i balanços. Els llibres de comptabilitat seran legalitzats pel registre Mercantil corresponent al lloc del domicili social.

Els administradors estan obligats a formar, en el termini màxim de tres mesos a comptar del tancament de l'exercici social, els comptes anuals, l'informe de gestió i la proposta d'explicació del resultat. Els comptes anuals inclouran el balanç, el compte de pèrdues i guanys i la memòria. Aquests documents, que formen una unitat, hauran de ser redactats amb claredat i mostrar la imatge fidel del patrimoni, de la situació financera i dels resultats de la Societat, d'acord amb el que s'estableix el Codi de Comerç i hauran d'estar signats per tots els administradors.

Article 38. Aprovació dels comptes

Una vegada formats els comptes anuals i la proposta d'aplicació de resultats, s'elevaran juntament amb l'informe de l'interventor de l'Ajuntament i els documents en què es formalitzi la censura administrativa, si estàs establerta, al batle de Santanyí per a la convocatòria de la Junta general ordinària.

Article 39. Examen de comptes

Tots els documents a què es refereix l'article anterior, es posaran per part

03/2006

AJUNTAMENT DE SANTANYÍ
Tel. 971 65 30 02
Fax 971 16 30 07
07650 SANTANYÍ - ILLES BALEARS

del consell d'Administració a la disposició dels consellers en el domicili social quinze dies abans de la celebració de la Junta General.

Article 40. Dipòsit de comptes

Dintre del mes següent a l'aprovació dels comptes anuals es presentaran, juntament amb l'oportuna certificació acreditativa de l'esmentada aprovació i aplicació del resultat, per al seu dipòsit en el Registre Mercantil de la manera que determini la Llei.

Article 41. Aplicació de resultats

Dels beneficis obtinguts en cada exercici, una vegada coberta la dotació per a reserva legal i altres atencions legalment establertes, la Junta podrà aplicar el que estimi convenient per a reserva voluntària, fons de previsió per a inversions i qualsevol altra atenció legalment permesa. La resta, si escau, es distribuirà com a dividends.

El pagament de dividends a compte, si escau, se subjectarà al que disposi la Llei.

TÍTOL V. DISSOLUCIÓ I LIQUIDACIÓ

AJUNTAMENT DE SANTANYÍ
Tel. 971 65 30 02
Fax 971 16 30 07
07650 SANTANYÍ - ILLES BALEARS

Article 42. Causes de dissolució

La Societat es dissoldrà per les causes expressades en l'article 104 de la Llei de societats de responsabilitat limitada i per altres textos legals que li siguin d'aplicació.

També es dissoldrà quan les pèrdues excedeixin de la meitat del capital social, llevat que se'n restauri la situació.

Article 43. Liquidació de la societat

En el cas de dissolució de la Societat, cessarà la representació dels consellers per contreure noves obligacions.

La dissolució de la Societat obre el període de liquidació, d'acord amb l'article 109 de la Llei de societats de responsabilitat limitada. Amb l'obertura del període de liquidació hauran de cessar en el seu càrrec els administradors. Aquells que fossin administradors en el moment de la dissolució es convertiran en liquidadors, excepte que se n'haguessin designat altres en els estatuts, o que, en acordar la dissolució, els designàs la Junta General. Així mateix, s'aplicarà el que disposa la Secció 2ª del capítol X de l'esmentada Llei.

03/2006

AJUNTAMENT DE SANTANYÍ
Tel. 971 65 30 02
Fax 971 16 30 07
07650 SANTANYÍ - ILLES BALEARS

7F7343310

Article 44. Successió universal

Una vegada satisfets tots els creditors, consignat l'import dels seus crèdits contra la Societat, i assegurats competentment els no vençuts, l'actiu resultant s'integrarà en el patrimoni de l'Ajuntament de Santanyí.

APLICACION ARANCEL DISPO. ADICIONAL 3ª LEY 8/89
BASES DE CALCULO:
Sin Cuantía
ARANCEL APLICABLE: 1, 4, Nª 8, 7
DERECHOS ARANCELARIOS - Base sin IVA: 106,08€.
ES PRIMERA COPIA LITERAL de su matriz con la que concuerda fielmente y donde queda anotada. La expido a instancias de SERVEIRS MUNICIPALS DE SANTANYI, SOCIEDAD DE RESPONSABILIDAD LIMITADA en veintiun folios de papel exclusivo para documentos notariales, serie 7F, números 7343291 y los veinte siguientes, el último para la consignación de notas por los registros y oficinas públicas. SANTANYI, El mismo día de su otorgamiento. DOY FE.

GOVERN DE LES ILLES BALEARS
Of.Liq. Reg.Mercantil Palma
Nº d'Expedient MTPA 14150 2006 013168
Impost TRANSMISSIONS PATRIMONIALS I A.J.D.

Aquest document es torna a l'interessat perquè ha al.legat que l'acte o contracte que conté l'autoliquidació/ons que s'enumeren a continuació estan exempts/no subjectes/prescrits de l'impost. Ha presentat una còpia que es conserva a l'oficina per comprovar l'exempció/no subjecció/prescripció al.legades o per practicar la liquidació/liquidacions, que siguin procedents.

Autoliquidacions
600 2 006919325

PALMA DE MALLORCA, 30.08.2006
El cap de Secció.

PAPEL EXCLUSIVO PARA DOCUMENTOS NOTARIALES

7F7343311

El presente folio se añade para la consignacion de notas, por los registros y oficinas publicas

MALLORCA 3 MERCANTIL

C/ Capitan Salom, 2 4 y 5 Pl - 07004 PALMA DE MALLORCA

SERVEIS MUNICIPALS DE SANTANYI SL

DOCUMENTO : 1/2006/12.491,0 **DIARIO :** 196 **ASIENTO :** 436

EL REGISTRADOR MERCANTIL que suscribe, previo examen y calificación del documento precedente de conformidad con los artículos 18-2 del Código de Comercio y 6 del Reglamento del Registro Mercantil, ha procedido a su inscripción en el:

TOMO : 2229 **LIBRO** : 0 **FOLIO** : 40
HOJA : PM-55806 **HOJA BIS:**
INSCRIP.: 1 **INS. BIS :**

Junto con la escritura a la que subsana y dos escritos de aceptación del cargo de consejero de fecha 6 de junio de 2006, que quedan archivados.

Haciéndose constar expresamente la no inclusión de la persona/s nombrada/s a que se refieren las inscripciones practicadas en este Registro en virtud de este documento, en el Registro de Resoluciones Concursales, conforme a lo dispuesto en el artículo 61 bis del Reglamento del Registro Mercantil.

HONORARIOS (sin I.V.A.): 169,93 Euros (28.274 Pts.) **N.FACTURA:** 0M/2006/0774

PALMA DE MALLORCA , 15 de Septiembre de 2006

EL REGISTRADOR

REGISTRO MERCANTIL DE PALMA DE MALLORCA - MARIANO ALVAREZ PEREZ

LEY 8/89 - Ad. 3ª. ☐ BASE DECLARADA Nº ARANCEL
☒ ACTO SIN BASE DE CUANTÍA